



**Regulamin Samorządu Uczniowskiego**  
**Szkoła Podstawowa nr 3 im. Elizy Orzeszkowej**  
**41-200 SOSNOWIEC ul. HUTNICZA 6**  
**TEL/FAX 32 2661883**

Regulamin został opracowany na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), oraz Statutu Szkoły Podstawowej nr 3 im. Elizy Orzeszkowej w Sosnowcu.

**§ 1**

**Postanowienia Ogólne**

1. W Szkole Podstawowej nr 3 im. Elizy Orzeszkowej w Sosnowcu działa Samorząd Uczniowski.
2. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
3. Samorząd Uczniowski jest jedynym reprezentantem interesów ogółu uczniów szkoły współdziałający z Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.
4. Z chwilą odejścia ucznia ze szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu Uczniowskiego oraz jego władz.
5. Organami Samorządu Uczniowskiego są:
  - a) na szczeblu klasy: Samorzady Klasowe;
  - b) na szczeblu szkoły: Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

**§ 2**

**Cele działania Samorządu Uczniowskiego**

Celem działania Samorządu Uczniowskiego jest rozwijanie samorządności szkolnej i kształtowanie postaw współodpowiedzialności i współdziałania opartych na demokratycznych zasadach współżycia między ludźmi, zwłaszcza poprzez:

1. Wdrażanie, promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły.
2. Czynne uczestniczenie w życiu szkoły.

### § 3

#### **Zadania Samorządu Uczniowskiego**

1. Współtworzenie obowiązujących zasad, współudział w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły.
2. Organizowanie działalności kulturalnej, oświatowej oraz rozrywkowej. Organizowanie, współorganizowanie lub pomoc w przygotowaniu imprez, uroczystości szkolnych i międzyszkolnych, akcji, konkursów oraz czuwanie nad ich przebiegiem.
3. Kształtowanie gotowości podejmowania obowiązków i odpowiedzialności za ich realizację.
4. Rozwijanie poczucia przynależności do społeczności szkolnej.
5. Kształtowanie zainteresowań życiem i działalnością społeczną.
6. Podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia działalności Szkoły.
7. Uczenie samorządności i aktywności na forum Szkoły i poza nią.
8. Uczenie demokratycznych form współżycia.
9. Uczenie się odpowiedzialności moralnej, rozumienie odrębności przekonań, tolerancji.
10. Rozwijanie modelu ucznia aktywnego i odpowiedzialnego.
11. Realizowanie zadań związanych z edukacją społeczną, zdrowotną, regionalną i ekologiczną.
12. Tworzenie warunków do indywidualnego i grupowego dziania na rzecz innych: rozwijanie inicjatyw uczniowskich poprzez organizowanie i udział w akcjach charytatywnych, organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.
13. Obrona praw i godności uczniów i zespołów klasowych.
14. Przedstawianie wniosków i opinii w sprawach dotyczących szkoły przed Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami Szkoły.

### § 4

#### **Prawa Samorządu Uczniowskiego**

1. Samorząd Uczniowski może przedstawić Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących pracy szkoły, a w szczególności realizowania podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - a) prawo do zapoznania się z programem nauczania,
  - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - c) prawo do organizowania życia szkolnego,
  - d) prawo redagowania gazetki szkolnej,
  - e) prawo do organizowania w szkole działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi oraz w porozumieniu z dyrektorem szkoły,

- f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
- g) prawo opiniowania, na wniosek Dyrektora Szkoły — pracy nauczycieli Szkoły, dla których Dyrektor dokonuje oceny ich pracy zawodowej,
- h) opiniowania organizacji szkoły, a szczególności dni wolnych od zajęć,
- i) Prawo do wyłonienia rady wolontariatu i podejmowania działań z zakresu wolontariatu.

2. Decyzje podjęte przez Samorząd Uczniowski muszą być zatwierdzone przez Dyrektora szkoły.

## § 5

### Tryb wyboru Organów Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego.
2. Wybory do Władz Samorządu Uczniowskiego odbywają się na początku roku szkolnego, jednak nie później niż do dnia 10 października.
3. Wybory poprzedza prezentacja kandydatów do Władz Samorządu.
4. Kampania wyborcza kandydatów do Władz, nie może zakłócać pracy Szkoły.
5. Kandydatami do Władz Samorządu Uczniowskiego mogą być uczniowie klas VI – VIII.
6. Wybory są przeprowadzone w trybie równym, powszechnym i tajnym.
  - a) Każdy uczeń szkoły ma prawo oddać głos na kandydata.
  - b) Każdemu uczniowi przysługuje jedna karta do głosowania.
  - c) Jedna, prawidłowo wypełniona karta to jeden oddany głos na kandydata.
7. Przewodniczącym zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
8. Kandydat, który otrzymał jako drugi największą liczbę głosów zostaje zastępcą.
9. Kandydat, który otrzymał jako trzeci największą liczbę głosów zostaje skarbnikiem lub sekretarzem.
10. W celu przeprowadzenia wyborów opiekun Samorządu Uczniowskiego powołuje komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące. W komisji powinny zasiadać osoby z różnych klas i roczników.
11. Nad przebiegiem wyborów czuwa opiekun Samorządu Uczniowskiego.
12. Kadencja organów Samorządu Uczniowskiego trwa 1 rok lub do czasu ustalenia kolejnych wyników wyborów.
13. W przypadku niespełnienia właściwie swoich zadań przez członków Samorządu Klasowego lub przedstawiciela władz Samorządu Uczniowskiego, w ciągu roku lub na swój wniosek oraz gdy funkcja powoduje u ucznia problemy w nauce, uczeń może zostać odwołany z zajmowanego stanowiska. W takiej sytuacji:
  - a) w przypadku członka Samorządu Klasowego dokonuje się wyboru innego kandydata,

b) w przypadku członka Rady Samorządu Uczniowskiego powołuje się kolejną osobę z listy, która uzyskała największą liczbę głosów podczas wyborów.

## **§ 6**

### **Zasady przeprowadzenia wyborów do Władz Samorządu Uczniowskiego**

1. Wybory odbywają się w ciągu jednego dnia, w wyznaczonym przez opiekuna Samorządu Uczniowskiego terminie.
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala, świetlica lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się:
  - b) minimum 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej,
  - c) karty do głosowania,
  - d) urna z głosami.
5. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły.
6. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
7. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
8. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
9. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

## **§ 7**

### **Zasady działania Komisji Wyborczej**

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
  - e) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur,
  - f) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
  - g) zachęcanie do udziału w wyborach,
  - h) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,
  - i) przygotowanie wyborów – kart do głosowania, lokalu wyborczego,
  - j) przeprowadzenie wyborów,
  - k) obliczenie głosów,
  - l) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,

- m) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
  3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z wyznaczonych zajęć lekcyjnych.

## §8

### **Organy Samorządu Uczniowskiego**

Organami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Samorząd Klasowy w składzie:
  - Przewodniczący Klasy,
  - Zastępca Przewodniczącego,
  - Skarbnik (opcjonalnie),
  - Sekretarz (opcjonalnie).
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego w składzie:
  - Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego,
  - Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego,
  - II Zastępca Przewodniczącego (opcjonalnie),
  - Skarbnik (opcjonalnie),
  - Sekretarz (opcjonalnie).
3. Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać stałe lub doraźne sekcje. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.
4. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego reprezentuje swoich kolegów wobec nauczycieli i dyrekcji, przewodniczy zebraniom.
5. Zadaniem zarządu jest tak zorganizować pracę, żeby dawała ona jak najlepsze efekty i żeby wszyscy wyborcy mieli poczucie, że wybrali swych działaczy trafnie.
6. W pracy Samorządu Uczniowskiego pomaga nauczyciel opiekun. Jest to doradca, a zarazem rzecznik interesów Samorządu Uczniowskiego na forum Rady Pedagogicznej.

## § 9

### **Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego**

Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego:

1. Samorząd Klasowy:

- a. reprezentuje klasę na zewnątrz, współpracując z Zarządem Samorządu Uczniowskiego,
- b. organizuje życie klasy ( imprezy pozalekcyjne, dyżury w klasie itp.),
- c. wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
- d. organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.

2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:

- a. jest wyrazicielem woli uczniów wobec Dyrektora, Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
- b. uchwała Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
- c. podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
- d. podejmuje uchwały w ramach kompetencji Samorządu Uczniowskiego,
- e. ustala i zatwierdza plan pracy Samorządu Uczniowskiego na dany rok szkolny,
- f. dba o wystrój szkoły, zwłaszcza o gazetkę Samorządu Uczniowskiego,
- g. kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
- h. czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
- i. pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości , konkursów, akcji szkolnych,
- j. rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
- k. występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców w ramach swoich kompetencji,

## **§10**

### **Tryb wyboru Opiekuna Samorządu Uczniowskiego**

1. Funkcję Opiekuna może sprawować więcej niż jeden nauczyciel.

1. Kadencja opiekuna Samorządu Uczniowskiego trwa 3 lata.

2. Opiekun jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu Uczniowskiego.

3. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy Samorządu Uczniowskiego.

4. Wyboru opiekuna Samorządu Uczniowskiego z ramienia Rady Pedagogicznej dokonuje Zarząd Samorządu Uczniowskiego wybrany w trakcie wyborów.

5. Prawo kandydowania na opiekuna Samorządu Uczniowskiego przysługuje wszystkim nauczycielom.

6. Warunkiem wyboru nauczyciela na opiekuna Samorządu Uczniowskiego jest wyrażenie przez niego zgody.

7. Opiekun Samorządu Uczniowskiego w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Zarząd wybiera nowego opiekuna. W przypadku niemożności wybrania opiekuna, nauczyciela do tej funkcji wyznacza Dyrektor Szkoły.

## **§11**

### **Zadania Opiekuna Samorządu Uczniowskiego**

1. Do zadań Opiekuna należą:

- a) czuwanie nad pracą Samorządu Uczniowskiego;
- b) wspieranie działania Samorządu Uczniowskiego;
- c) pomoc w planowaniu i realizacji działań Samorządu;
- d) pośredniczenie w relacjach SU z nauczycielami, dyrekcją oraz radą pedagogiczną;
- e) prowadzenie dokumentacji Samorządu;
- f) inspirowanie uczniów do działania.

## **§12**

### **Finanse Samorządu Uczniowskiego**

1. Samorząd Szkolny może uzyskiwać dochody:

- a) ze sprzedaży biletów na dyskoteki szkolne,
- b) z organizowanych zbiórek, sprzedaży gadżetów itp.,
- c) ze sprzedaży surowców wtórnych,
- d) ze środków przekazanych przez sponsorów,
- e) z innych źródeł.

2. Samorząd Uczniowski posiada swoje fundusze na koncie Rady Rodziców.

3. Finanse Samorządu prowadzi opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wszelkie pieniądze uzyskane z dochodów niezwłocznie wpłacane są na konto Rady Rodziców. Samorząd Uczniowski nie prowadzi osobnego rachunku bankowego.

## **§13**

### **Dokumenty Samorządu Uczniowskiego**

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego stanowi:

- a) plan pracy Samorządu Uczniowskiego
- b) sprawozdanie z planu pracy Samorządu Uczniowskiego
- c) regulamin Samorządu Uczniowskiego

2. Regulamin Samorządu Uczniowskiego jest zamieszczony na stronie internetowej szkoły i znajduje się w teczce Samorządu Uczniowskiego.

#### **§14**

##### **Tryb dokonywania zmian w regulaminie Samorządu Uczniowskiego**

1. Wnioski o dokonanie zmian w regulaminie Samorządu Uczniowskiego składane są do przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.
2. Zmiany w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego uchwała Zarząd Samorządu Uczniowskiego w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

#### **§15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.
2. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom Szkoły (umieszczony na stronie internetowej szkoły oraz w teczce Samorządu Uczniowskiego).
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem Samorządu Uczniowskiego.

#### **§16**

##### **Tryb podejmowania uchwał Samorządu Uczniowskiego**

1. Uchwały podejmuje Zarząd Samorządu Uczniowskiego zwykłą większością głosów.
2. Listę uczestników zebrania i jego prawomocność ustala Opiekun Samorządu Uczniowskiego.
3. Zebrania Samorządu Uczniowskiego są protokołowane.

Opiekun Samorządu Uczniowskiego:    Członkowie Zarządu Samorządu Uczniowskiego:



## **Rzecznik Praw Ucznia**

1. Tworzy się urząd Rzecznika Praw Ucznia, który działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa i statutu szkoły.
2. Rzecznikiem praw ucznia może być uczeń klasy ósmej – wybrany przez Zarząd Samorządu Uczniowskiego i/lub nauczyciel zatrudniony w szkole, który uzyskał akceptację Zarządu Samorządu Uczniowskiego;
3. Zadania Rzecznika Praw Ucznia:
  - a) przeciwdziałanie łamaniu praw ucznia w szkole;
  - b) zwiększenie świadomości prawnej młodzieży, rodziców i nauczycieli;
  - c) egzekwowanie i przestrzeganie przepisów prawnych dotyczących uczniów;
  - d) proponowanie nowych przepisów dotyczących ucznia;
  - e) uczestniczenie w posiedzeniach rady pedagogicznej z prawem przedstawienia na jej forum problemów przestrzegania praw ucznia.
4. Obowiązki Rzecznika Praw Ucznia:
  - a) znajomość Statutu Szkoły oraz Konwencji Praw Dziecka.
  - b) informowanie uczniów o przysługujących im prawach i sposobie ich dochodzenia  
interwencja w razie naruszenia podstawowych praw ucznia i rozwiązywanie spraw spornych.
  - c) udzielanie pomocy uczniom zgodnie z ustalonym trybem postępowania.
  - d) informowanie stron konfliktu o podjętych przez siebie działaniach.
  - e) składanie sprawozdania ze swojej działalności przed Radą Pedagogiczną.
5. Uprawnienia Rzecznika Praw Ucznia:
  - a) rozmowa z nauczycielem uczestniczącym w problemie;
  - b) pomoc pedagoga szkolnego w rozwiązywaniu spraw trudnych;
  - c) organizacja konfrontacji wyjaśniających;
  - d) uczestnictwo w konfrontacjach dyrekcji z rodzicami i danym nauczycielem za zgodą ucznia;
  - e) inicjowanie w szkole działań zmierzających do upowszechnienia wiedzy o prawach dziecka.
6. Tryb postępowania w kwestiach spornych uczeń-uczeń:
  - a) zapoznanie się z opinią stron konfliktu;
  - b) podjęcie mediacji we współpracy z wychowawcą klasy;
  - c) zwrócenie się o pomoc do pedagoga szkolnego (w przypadku problemów z rozstrzygnięciem sprawy);
  - d) w dalszym trybie – zasięgnięcie opinii Rady Pedagogicznej;
  - e) ostateczną decyzję o sposobie rozwiązania konfliktu podejmuje Dyrektor Szkoły (dotyczy spraw nierozstrzygniętych).
7. Tryb postępowania w kwestiach spornych uczeń-nauczyciel:
  - a) zapoznanie się z opinią stron konfliktu;
  - b) podjęcie mediacji ze stronami;
  - c) zasięgnięcie opinii pedagoga szkolnego;